

UCHWAŁA NR VII/13/2014
Zarządu Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego " Czyste Środowisko" z siedzibą w
Ostródzie
z dnia 15 maja 2014 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013. poz. 594 ze zm.) oraz art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (t.j. Dz. U. 2013r. poz. 254 ze zm.)

Zarząd Związku Gmin uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała określa wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej oraz szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym jednoosobowymi spółkami prawa handlowego utworzonymi przez Związek Gmin.

§ 2

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) **ustawa** - ustawę z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (t.j. Dz. U. 2013r. poz. 254 ze zm.);
- 2) **uprawniony** - osobę, o której mowa w § 1;
- 3) **podmiot** - jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1;
- 4) **rok obrotowy** - rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 ze zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

§ 3

Nagroda roczna może być przyznawana za rok obrotowy, jeżeli w tym roku podmiot:

1. uzyskał dodatni wynik finansowy;
2. efektywnie realizował zadania i cele statutowe;
3. uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za dany rok obrotowy.

§ 4

1. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który pełnił funkcję (zajmował stanowisko) przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych w sposób powodujący wymierzenie mu kary dyscyplinarnej, rozwiązanie umowy o pracę z jego winy lub rozwiązanie umowy o zarządzanie albo odwołanie go z funkcji lub ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.
2. Nagroda nie może być przyznana, jeżeli uprawniony nie wykonywał swoich obowiązków dłużej niż 2 miesiące w roku obrotowym, bez względu na przyczynę niewykonywania obowiązków. Do okresu tego nie wlicza się urlopu wypoczynkowego.

§ 5

1. Nagrodę roczną przyznaje się na wniosek organu uprawnionego do wnioskowania o przyznanie tej nagrody - Rady Nadzorczej Spółki, złożony w terminie 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy.
2. Nagrodę roczną przyznaje Zarząd Związku Gmin w drodze uchwały.
3. Nagrodę roczną jest wypłacana ze środków finansowych Spółki w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia wejścia w życie uchwały, o której mowa w ust.2.
4. Nagroda roczna nie może przekroczyć trzykrotności miesięcznego wynagrodzenia

§ 6

1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej zawiera:
 - 1) datę wniosku;
 - 2) firma podmiotu i jego siedzibę;
 - 3) wskazanie organu uprawnionego do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej;
 - 4) oznaczenie adresata wniosku;
 - 5) imię (imiona) i nazwisko uprawnionego;
 - 6) pełnioną funkcję przez uprawnionego;
 - 7) datę objęcia funkcji (stanowiska) w podmiocie;
 - 8) wysokość przeciętnego wynagrodzenia za okres wnioskowany;
 - 9) przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem
 - 10) proponowaną wysokość nagrody rocznej;
 - 11) podpisy osób reprezentujących organ uprawniony do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej.
3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik do uchwały.

§ 7

Uchwałą wchodzi w życie z dniem jej odjęcia.

Przewodniczący Zarządu Związku Gmin

Jan Leonowicz

Załącznik do uchwały.

„Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej”

Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za rok _____

....., dnia.....

(miejsowość) (data)

.....
.....
.....

(firma i siedziba spółki)

.....
.....

(organ uprawniony do wnioskowania o przyznanie nagrody rocznej)

(oznaczenie adresata wniosku)

1. Informacja o uprawnionym

- a) Imię (imiona) i nazwisko.....
- b) Zajmowane stanowisko
- c) Data objęcia stanowiska w Spółce.....
- d) Wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego za okres wnioskowany.....

2. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem

3. Rada nadzorcza wnioskuje o przyznanie nagrody rocznej w kwocie do: _____ .

(podpisy wnioskodawców)”