

OGŁOSZENIE KONKURSU NA STANOWISKO
Prezesa Zarządu
Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Rada Nadzorcza Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp.
z o.o. ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki.

1. Przedmiotem postępowania konkursowego jest wybór Prezesa Zarządu Spółki.
2. Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
 - 2) posiadać 5 letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 3) legitymować się co najmniej 3 - letnim doświadczeniem na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek, preferowane doświadczenie w zakresie gospodarki komunalnej, odpadami, odbioru lub/i zagospodarowania odpadów,
 - 4) spełnić inne niż wymienione w pkt 1) - 3) wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - 5) korzystać z pełni praw publicznych, oraz posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 6) posiadać znajomość zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego oraz zasad nadzoru właścicielskiego w szczególności spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
 - 7) nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego gminną osobą prawną wynikających z art. 4 w zw. z art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1393, ze zm.),
 - 8) legitymować się niekaralnością za przestępstwa popełnione z winy umyślnej lub umyślne przestępstwa skarbowe.
3. Prezesem Zarządu Spółki nie może być osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,

- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.
4. Kandydat na Prezesa Zarządu, poza wymogami określonymi w ust. 2 i 3 niniejszego ogłoszenia, powinien mieć wiedzę w zakresie zagadnień ekonomiczno - prawnych i administracyjnych, w tym ustawy o gospodarce komunalnej, ustawy o zasadach zarządzania mieniem samorządowym.
5. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać:
- 1) CV kandydata,
 - 2) List motywacyjny,
 - 3) kopie dyplomu ukończenia studiów wyższych,
 - 4) kopie świadectw pracy lub zaświadczenie potwierdzające co najmniej 5- letni staż pracy, w tym co najmniej 3- letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
 - 5) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego nie starsze niż 1 miesiąc przed dniem ogłoszenia konkursu;
 - 6) inne dokumenty wg uznania kandydata potwierdzające jego kwalifikacje lub umiejętności,
 - 7) wyrażenie zgody na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu (załącznik nr 2 regulaminu),
 - 8) oświadczenie o nie podleganiu wynikającym z przepisów prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu organu zarządzającego w spółkach handlowych i komunalnych (załącznik nr 1 regulaminu),
 - 9) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych (załącznik nr 1 regulaminu),
 - 10) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych (załącznik nr 1 regulaminu),
 - 11) oświadczenie o niepodleganiu zakazom związanym z karalnością (załącznik nr 1 regulaminu),
 - 12) oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych o Spółce w toku postępowania konkursowego (załącznik nr 1 regulaminu),
 - 13) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu (załącznik nr 1 regulaminu),
 - 14) w przypadku kandydatów zasiadających w Zarządzie lub Radzie Nadzorczej spółek prawa handlowego w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia oferty - należy dołączyć oświadczenie potwierdzające uzyskanie absolutorium z wykonania w/w obowiązków za ten okres,
 - 15) W przypadku przedstawienia dokumentów lub ich kopii w języku innym niż polski, należy również dołączyć kopie tłumaczenia przedłożonych dokumentów lub ich kopii na język polski przez tłumacza przysięgłego.
6. Dokumenty załącza się w poświadczonych przez kandydata o zgodności z oryginałem kserokopiach, za wyjątkiem CV, listu motywacyjnego, oświadczeń i zgody na pełnienie funkcji Prezesa Zarządu, które muszą być załączone w oryginale.
7. Wymagane oświadczenia mogą być złożone z wykorzystaniem wzorów określonych w załącznikach do Regulaminu konkursu.
8. Na wezwanie Rady Nadzorczej kandydat winien okazać oryginały dokumentów, których kopie zostały przez niego poświadczone za zgodność z oryginałem.

9. Pisemne zgłoszenia do konkursu należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem "**Rada Nadzorcza Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO Sp. z o.o. – Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu - Nie otwierać**".
10. Zgłoszenia będą przyjmowane w terminie do dnia **13 grudnia 2024 r., do godziny 14.00** w biurze Spółki, ul. Czarnieckiego 28, 14-100 Ostróda (sekretariat) lub listownie na podany powyżej adres (decyduje data wpływu). Zgłoszenia złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.
11. Otwarcie zgłoszeń i ocena wymogów formalnych nastąpi w dniu **13 grudnia 2024 r. o godz. 14.30**. W tym też dniu nastąpi ocena wstępna (formalna) zgłoszonych kandydatur.
12. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszonym postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
13. Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w terminie: **16 grudnia 2024 r.** w siedzibie Spółki (ul. Czarnieckiego 28, 14-100 Ostróda. O godzinie rozmowy kandydat zostanie powiadomiony mailowo lub telefonicznie na adresy wskazane w CV.
14. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną uznane będzie za rezygnację kandydata z udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.
15. Kandydat ma możliwość uzyskiwać informacje o Spółce osobiście do dnia 12 grudnia 2024 r. w biurze Spółki (ul. Czarnieckiego 28, 14-100 Ostróda, Prokurent Pani Alina Sudół) i zapoznawać się z materiałami, które obejmują:
 - 1) umowę Spółki,
 - 2) sprawozdanie finansowe Spółki wraz z uchwałami towarzyszącymi;
 - 3) zasoby techniczne i kadrowe.
16. Regulamin konkursu udostępniony jest na stronie internetowej Związku Gmin Regionu Ostródzko-Ławskiego „Czyste Środowisko” oraz Spółki oraz na tablicy ogłoszeń w biurze Spółki i biurze Związku Gmin.
17. Rada Nadzorcza Spółki może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata.
18. O wyniku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza Spółki powiadomi kandydatów telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej podane w CV.
19. W toku rozmowy kwalifikacyjnej oceniane będą predyspozycje, wiedza i kwalifikacje kandydata, zgodnie z Regulaminem konkursu.
20. W toku konkursu Rada Nadzorcza może prowadzić rozmowy uzupełniające, w trakcie których może żądać od kandydatów dodatkowych wyjaśnień.
21. Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone zgodnie z Regulaminem przeprowadzenia konkursu.

