

UCHWAŁA NR XVI/55/2021
ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN REGIONU OSTRÓDZKO-IŁAWSKIEGO "CZyste ŚRODOWISKO" Z SIEDZIBĄ W OSTRÓDZIE

z dnia 21 grudnia 2021 r.

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, terminach i miejscu składania deklaracji oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 69 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 6m, art. 6n w zw. z art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. 2021, poz. 888 ze zm.) Zgromadzenie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie **uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwane dalej „deklaracjami”, składane przez właściciela nieruchomości:

1. na której zamieszkują mieszkańcy, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały (deklaracja D-Z);
2. na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do uchwały (deklaracja D-NZ);
3. na której znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do uchwały (deklaracja D-L).

§ 2. 1. Deklarację, o których mowa w § 1, właściciele nieruchomości zobowiązani są złożyć:

- 1) w siedzibie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” w Ostródzie (14-100), ul. Czarnieckiego 28;
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” wskazany w pkt.1) powyżej;
- 3) za pomocą środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP);
- 4) za pomocą poczty elektronicznej na adres: sekretariat@zg-ostroda.pl- podpisane podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 ze zm.).

2. Deklaracja składana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1173 ze zm.) albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 670).

3. Przekazywanie deklaracji za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawartych oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem.

§ 3. Deklaracje, o których mowa w § 1, właściciele nieruchomości obowiązani są złożyć w terminie:

1. 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
2. do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

§ 4. 1. Deklaracje składane za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) sporządza się w formacie danych XML.

2. Układ informacji i powiązań między nimi w deklaracjach składanych za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) jest zgodny z układem danych określonych we wzorach deklaracji, o których mowa w § 1 uchwały i został określony w szablonie xml: styl (plik.xml), schemat (plik.xsd), wyróżnik (plik.xml).

§ 5. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracjach, o których mowa w § 1 uchwały, które należy złożyć na żądanie Zarządu Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko”:

1. dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości,
2. akt zgonu zobowiązanego do uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
3. akt zgonu w przypadku konieczności potwierdzenia zachowania okresu 6 (sześciu) miesięcy od momentu zgonu współmieszkańca,
4. dokument potwierdzający fakt przebywania w innym miejscu zamieszkania przez okres dłuższy niż jeden miesiąc, w szczególności: umowa nabycia nieruchomości, najmu, użytkowania, dzierżawy albo dożywocia, akt nabycia lub zbycia nieruchomości,
5. dokument potwierdzający zawieszenie, likwidację bądź zmianę miejsca wykonywanej działalności gospodarczej,
6. dokument potwierdzający nabycie praw do spadku.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko”.

§ 7. Uchyla się uchwałę Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” nr VII/23/2020 z dnia 31 stycznia 2020r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, terminach i miejscu składania deklaracji oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zmieniona uchwałą Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” nr IX/27/2020 z dnia 12 marca 2020r.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2022r., jednak nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko Mazurskiego.

Przewodniczący Zgromadzenia
Związku Gmin

Józef Blank

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVI/55/2021

Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie z dnia 21 grudnia 2021 r.

Stempel dzienny	D-Z	DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH)	Nr ewidencyjny
POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI			

Podstawa prawna:	Art. 6n Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie gmin członkowskich Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko”
Organ, do którego składa się deklarację	Zarząd Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie.
Miejsce składania	Biuro Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” w Ostródzie ul. Czarnieckiego 28 14-100 Ostróda.

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
A.1.	<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja (1) Zaznaczyć, gdy składamy deklarację pierwszy raz	Obowiązuje od: (miesiąc-rok)
A.2.	<input type="checkbox"/> Nowa deklaracja (2) Zaznaczyć, gdy składamy deklarację z powodu zmiany danych (2)	Obowiązuje od: (miesiąc-rok)
A.3.	<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji (3) Zaznaczyć, gdy składamy korektę deklaracji	Obowiązuje od: (miesiąc-rok)

B. DANE IDENTYFIKACYJNE	
B.1. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> właściciel	<input type="checkbox"/> współwłaściciel
<input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością	<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty
<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu	
<input type="checkbox"/> spółdzielnia mieszkaniowa	<input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa

B.2. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
osoba fizyczna	osoba prawna	jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
B.3. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
IMIE/IMIONA i NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) lub PEŁNA NAZWA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		.....
PESEL (dotyczy osób fizycznych)	NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)	REGON (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

4.	Kwota przysługującego zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym. Zwolnienie przysługuje tylko w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK w C.3.2.	..... zł (tylko nieruchomość jednorodzinna)
5.	Wysokość miesięcznej opłaty po zastosowaniu zwolnienia (miesięczną kwotę opłaty wykazaną w poz.3 należy pomniejszyć o wysokość miesięcznego zwolnienia wykazaną w poz.4) – do zapłaty	.....zł/m-c (tylko nieruchomość jednorodzinna)

D. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. pełnomocnictwo, wraz z opłatą skarbową;
 2. inny dokument, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela nieruchomości;
 3. inny [wpisać jaki]

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Data wypełnienia deklaracji	Czytelny podpis/podpisy
..... (dzień-miesiąc-rok)	..... Czytelny podpis/podpisy imię, nazwisko (peczęć) właściciela nieruchomości/osoby/osób reprezentujących właściciela nieruchomości

F. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1427 ze zm.).

Objaśnienia

1. **Pierwsza deklaracja** - Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania zobowiązania tj. zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości albo w lokalu w budynku wielolokalowym lub wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych.
2. **Nowa deklaracja** – W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. **Korekta deklaracji** składana jest w przypadku nieprawidłowego wypełnienia wcześniej złożonej deklaracji w zakresie np. danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości. Zgodnie z art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej skorygowanie deklaracji następuje przez złożenie korekty deklaracji.
4. Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych.
5. W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1540 ze zm.) pełnomocnictwo składa się wraz z deklaracją. Z chwilą złożenia pełnomocnictwa powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł. Do pełnomocnictwa należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
6. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa odrębna uchwała Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Itawskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie, dostępna na stronie www.czystesrodowisko.eu.
7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać w terminie określonym odrębną uchwałą Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Itawskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie, dostępną na stronie www.czystesrodowisko.eu.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Związek Gmin Regionu Ostródzko-Itawskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie, adres biura: ul. Czarnieckiego 28, 14-100 Ostróda, reprezentowane przez Zarząd (dalej: Związek Gmin).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej iod@zg-ostroda.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążyącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. zadań wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz w związku z wykonywaniem przez administratora zadań
4. realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
5. Zebrane dane osobowe będą przekazywane odpowiednio: dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorom pocztowym i kurierom, bankom w zakresie realizacji płatności, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa jak również innym podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające) w tym m.in. firmom świadczącym usługi odbioru odpadów.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - a) dostępu do treści swoich danych (zgodnie z art. 15 RODO);
 - b) sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych); dostępu oraz prawo do żądania sprostowania
 - c) usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);
 - d) ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);
 - e) przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO).
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, czyli przez okres 10 lat.
8. Związek Gmin Pani/Pana dane osobowe będzie przechowywał w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczące narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77 rozporządzenia.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVI/55/2021

Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie z dnia 21 grudnia 2021 r.

Stempel dzienny	D-NZ	DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH)	Nr ewidencyjny
POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI			

Podstawa prawna:	Art. 6n Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888 ze zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady KOMUNALNE, położonych na terenie gmin członkowskich Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko”
Organ, do którego składa się deklarację	Zarząd Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie.
Miejsce składania	Biuro Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” w Ostródzie ul. Czarnieckiego 28 14-100 Ostróda.

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
A.1.	<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja (1) Zaznaczyć, gdy składamy deklarację pierwszy raz	Obowiązuje od: (miesiąc-rok)
A.2.	<input type="checkbox"/> Nowa deklaracja (2) Zaznaczyć, gdy składamy deklarację z powodu zmiany danych (2)	Obowiązuje od: (miesiąc-rok)
A.3.	<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji (3) Zaznaczyć, gdy składamy korektę deklaracji	Obowiązuje od: (miesiąc-rok)

B. DANE IDENTYFIKACYJNE		
B.1. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty		
<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu		
B.2. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej		
B.3. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
IMIE/IMIONA i NAZWISKO (dotyczy osób fizycznych) lub PEŁNA NAZWA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)		.....
PESEL (dotyczy osób fizycznych)	NIP (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)	REGON (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NUMER TELEFONU właściciela nieruchomości	ADRES E-MAIL właściciela nieruchomości
--	--

B.4. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (dotyczy osób fizycznych) / **ADRES SIEDZIBY** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

KRAJ		WOJEWÓDZTWO		POWIAT		GMINA	
MIEJSCOWOŚĆ		ULICA		NR DOMU		NR LOKALU	
KOD POCZTOWY		POCZTA					

B.5. ADRES DO KORESPONDENCJI (wpisać, jeśli jest inny niż podany w części B.4. oraz w przypadku złożenia nowej deklaracji np. z powodu sprzedaży nieruchomości)

KRAJ		WOJEWÓDZTWO		POWIAT		GMINA	
MIEJSCOWOŚĆ		ULICA		NR DOMU		NR LOKALU	
KOD POCZTOWY		POCZTA					

C. DANE NIERUCHOMOŚCI

C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

GMINA		MIEJSCOWOŚĆ		ULICA		
NR DOMU		NR LOKALU		NR DZIAŁKI		OBRĘB

C.2. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁA

C.2.1. OŚWIADCZAM, ŻE NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI WSKAZANEJ W CZĘŚCI C.1. NINIEJSZEJ DEKLARACJI, PROWADZONA JEST NASTĘPUJĄCA DZIAŁALNOŚĆ

C.2.2. Rodzaj prowadzonej działalności:.....
(opisać prowadzoną działalność)

C.2.4. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.1. niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w następujących workach, pojemnikach, kontenerach: [pojemność pojemników lub worków oraz stawki opłat za pojemniki lub worki należy wskazać wyłącznie na podstawie tabeli C.2.3.]

FRAKCJA ODPADU	Pojemność worka pojemnika kontenera	ilość worków pojemników kontenerów (sztuk)	ilość odbiorów w miesiącu worków pojemników kontenerów	liczba worków pojemników kontenerów odebranych w miesiącu (iloczyn poz.3x4)	Stawka opłaty za jedno odebranie worka pojemnika kontenera	Do zapłaty (iloczyn poz.5x6)
1	2	3	4	5	6	7
SZKŁO						
PAPIER						
TWORZYWA SZTUCZNE, METALE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE						

BIOODPADY [od XI do III]						
BIOODPADY [od IV do X częstotliwość odbioru nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie]						
RESZTKOWE [od XI do III]						
RESZTKOWE [od IV do X częstotliwość odbioru nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie]						

Wysokość opłaty miesięcznej (suma z kolumny 7) w okresie od XI do III:

Wysokość opłaty miesięcznej (suma z kolumny 7) w okresie od IV do X:

D. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. pełnomocnictwo, wraz z opłatą skarbową;
2. inny dokument, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela nieruchomości;
3. inny [wpisać jaki]

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Data wypełnienia deklaracji	Czytelny podpis/podpisy
..... (dzień-miesiąc-rok)	..... Czytelny podpis/podpisy imię, nazwisko (pieczęć) właściciela nieruchomości/osoby/osób reprezentujących właściciela nieruchomości

F. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1427 ze zm.).

Objaśnienia

- Pierwsza deklaracja** - Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania zobowiązania tj. wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych oraz podjęcia uchwały, na mocy której postanowiono o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.
- Nowa deklaracja** – W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Korekta deklaracji** składana jest w przypadku nieprawidłowego wypełnienia wcześniej złożonej deklaracji w zakresie np.

danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości. Zgodnie z art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej skorygowanie deklaracji następuje przez złożenie korekty deklaracji.

4. **Dostępne pojemniki/kontenery i worki w litrach:80, 100, 120, 240, 660, 770, 1100, 3000, 4000, 5000, 7000, 10000.**
5. W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1540 ze zm.) pełnomocnictwo składa się wraz z deklaracją. Z chwilą złożenia pełnomocnictwa powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł. Do pełnomocnictwa należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
6. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa odrębna uchwała Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie, dostępna na stronie www.czystesrodowisko.eu.
7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać w terminie określonym odrębną uchwałą Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie, dostępną na stronie www.czystesrodowisko.eu.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Związek Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie, adres biura: ul. Czarnieckiego 28, 14-100 Ostróda, reprezentowane przez Zarząd (dalej: Związek Gmin).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej iod@zg-ostroda.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. zadań wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz w związku z wykonywaniem przez administratora zadań
4. realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
5. Zebrane dane osobowe będą przekazywane odpowiednio: dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorom pocztowym i kurierom, bankom w zakresie realizacji płatności, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa jak również innym podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające) w tym m.in. firmom świadczącym usługi odbioru odpadów.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - a) dostępu do treści swoich danych (zgodnie z art. 15 RODO);
 - b) sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych); dostępu oraz prawo do żądania sprostowania
 - c) usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);
 - d) ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);
 - e) przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO).
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, czyli przez okres 10 lat.
8. Związek Gmin Pani/Pana dane osobowe będzie przechowywał w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczące narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77 rozporządzenia.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

--	--

B.4. ADRES ZAMIESZKANIA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (dotyczy osób fizycznych) / **ADRES SIEDZIBY** (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

KRAJ		WOJEWÓDZTWO		POWIAT		GMINA	
MIEJSCOWOŚĆ		ULICA		NR DOMU		NR LOKALU	
KOD POCZTOWY		POCZTA					

B.5. ADRES DO KORESPONDENCJI (wpisać, jeśli jest inny niż podany w części B.4. oraz w przypadku złożenia nowej deklaracji np. z powodu sprzedaży nieruchomości)

KRAJ		WOJEWÓDZTWO		POWIAT		GMINA	
MIEJSCOWOŚĆ		ULICA		NR DOMU		NR LOKALU	
KOD POCZTOWY		POCZTA					

C. DANE NIERUCHOMOŚCI

C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

GMINA		MIEJSCOWOŚĆ		ULICA		
NR DOMU		NR LOKALU		NR DZIAŁKI		OBRĘB

C.2. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

1.	Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C.1. niniejszej deklaracji jest popiół i zgłazam go do odbioru (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
----	--	--

C.3. WYLICZENIE ROCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI OD DOMKU LETNISKOWEGO NA NIERUCHOMOŚCI ALBO OD INNEJ NIERUCHOMOSCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE

1	liczba domków lub nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe	..... liczba domków/nieruchomości
2	Ryczałtowa stawka opłaty	..... zł/rok
3	Wysokość opłaty rocznej (iloczyn poz.1x2) – do zapłaty.	.....zł/rok

D. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. pełnomocnictwo, wraz z opłatą skarbową;
 2. inny dokument, z którego wynika uprawnienie do reprezentowania właściciela nieruchomości;
 3. inny [wpisać jaki]

E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Data wypełnienia deklaracji	Czytelny podpis/podpisy
..... (dzień-miesiąc-rok)	..... Czytelny podpis/podpisy imię, nazwisko właściciela nieruchomości/osoby/osób reprezentujących właściciela nieruchomości

F. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. 2020, poz. 1427 ze zm.).

Objaśnienia

1. **Pierwsza deklaracja** - Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania zobowiązania tj. wytworzenia na nieruchomości odpadów komunalnych.
2. **Nowa deklaracja** – W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
3. **Korekta deklaracji** składana jest w przypadku nieprawidłowego wypełnienia wcześniej złożonej deklaracji w zakresie np. danych o właścicielu nieruchomości, danych o nieruchomości. Zgodnie z art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej skorygowanie deklaracji następuje przez złożenie korekty deklaracji.
4. Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za cały rok bez względu na okres użytkowania.
5. W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1540 ze zm.) pełnomocnictwo składa się wraz z deklaracją. Z chwilą złożenia pełnomocnictwa powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł. Do pełnomocnictwa należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej.
6. Wysokość stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa odrębna uchwała Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie, dostępna na stronie www.czystesrodowisko.eu.
7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać w terminie określonym odrębną uchwałą Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie, dostępną na stronie www.czystesrodowisko.eu.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Związek Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie, adres biura: ul. Czarnieckiego 28, 14-100 Ostróda, reprezentowane przez Zarząd (dalej: Związek Gmin).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej iod@zg-ostroda.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) tj. zadań wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz w związku z wykonywaniem przez administratora zadań
4. realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
5. Zebrane dane osobowe będą przekazywane odpowiednio: dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorom pocztowym i kurierom, bankom w zakresie realizacji płatności, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa jak również innym podmiotom, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające) w tym m.in. firmom świadczącym usługi odbioru odpadów.
6. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - a) dostępu do treści swoich danych (zgodnie z art. 15 RODO);
 - b) sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (zgodnie z art. 16 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych); dostępu oraz prawo do żądania sprostowania
 - c) usunięcia danych (zgodnie z art. 17 RODO);
 - d) ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18 RODO);
 - e) przenoszenia danych (zgodnie z art. 20 RODO);
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21 RODO).
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, czyli przez okres 10 lat.
8. Związek Gmin Pani/Pana dane osobowe będzie przechowywał w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczące narusza przepisy ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zgodnie z art. 77 rozporządzenia.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
11. Podane przez Pana/Panią dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.