

## ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ

UMOWA Nr ...../2016/Sektor II

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Ostródzie

pomiędzy:

**Związkiem Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko”** z siedzibą w Ostródzie, 14-100 Ostróda, ul. Wojska Polskiego 5, zwanym w dalszej części umowy **”Zamawiającym”** reprezentowany przez:

1. **Bogusław Fijas – Przewodniczący Zarządu**
2. **Jan Leonowicz – Wiceprzewodniczący Zarządu**
3. **Henryk Kacprzyk – Członek Zarządu**

Przy kontrasygnacie **Główniej Księgowej – Anecie Kudaj**

a:

**[dane wykonawcy]**

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”** reprezentowanym w niniejszej umowie przez:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164).

### § 1

#### Definicje

Strony nadają następujące znaczenie terminom użytym w umowie:

1. **Zamawiającego** lub **Związek Gmin** - należy rozumieć Związek Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego "Czyste Środowisko" z siedzibą w Ostródzie.
2. **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę i zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
3. **Postępowanie** - należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. **Pzp** - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.).
5. **Regulamin** - należy przez to rozumieć każdorazową uchwałę Rady Miasta lub Gminy - członków Związku Gmin w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie danego miasta/gminy, z wprowadzanymi w trakcie obowiązywania umowy zmianami lub nowymi regulaminami.
6. **Uchwała** - należy przez to rozumieć każdorazową uchwałę Zgromadzenia Związku Gmin w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (aktualna Uchwała nr VII/30/2016 Zgromadzenia Związku Gmin z dnia 23 marca 2016 r. zmieniona uchwałami nr VIII/37/2016 z dnia 29 czerwca 2016 r., uchwałą z dnia 19 września 2016 r. nr IX/40/2016).

7. **Ustawa** - ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250).
8. **Właściciela nieruchomości** - rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy.
9. **Nieruchomość zamieszkałą** - uważa się nieruchomość, w której znajduje się co najmniej jeden lokal, w którym zamieszkuje co najmniej jeden mieszkaniec.
10. **Nieruchomość niezamieszkałą** - rozumie się przez to nieruchomość wykorzystywaną do prowadzenia działalności gospodarczej lub inną nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy.
11. **Działki letniskowe** – rozumie się przez to nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, traktowane jak nieruchomości niezamieszkałe.
12. **Zabudowa jednorodzinna** - rozumie się przez to nieruchomość zabudowaną budynkiem wolnostojącym albo budynkiem w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, który służy zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych.
13. **Budynki wielolocalowe** - rozumie się przez to nieruchomość zabudowaną budynkiem lub budynkami mieszkalnymi innymi niż w zabudowie jednorodzinnej.
14. **Sektory** - rozumie się sektory, o których mowa w uchwale Nr IX/39/2016 Zgromadzenia Związku Gmin z dnia 19 września 2016 r. w sprawie podziału Związku Gmin na sektory.
15. **SIWZ** - specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiąca **Załącznik Nr 2** do Umowy.
16. **Odpady wielkogabarytowe** - należy przez to rozumieć pochodzące od mieszkańców odpady, które ze względu na swoje rozmiary lub masę nie mogą być zbierane w typowych pojemnikach na odpady (np: meble, wózki dziecięce, itp.).
17. **Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** - należy przez to rozumieć elektro-odpady takie jak: elektryczne urządzenia gospodarstwa domowego, sprzęt teleinformatyczny, telekomunikacyjny, audiowizualny, oświetleniowy, narzędzia elektryczne i elektroniczne, itp.
18. **Oferta** - oferta Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_ stanowiąca **Załącznik Nr 3** do Umowy.

## § 2

### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz od właścicieli nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady – z terenu **Sektora II** położonego na terenie Związku Gmin Regionu Ostródzko-łławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie, obejmującego **gminy: Gminę Jonkowo, Gminę Łukta, Gminę Olsztynek, Gminę Dąbrówno i transporcie odebranych odpadów** (Przedmiot Umowy).
2. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w opisie przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ), który stanowi **Załącznik Nr 1** do Umowy oraz w SIWZ, który stanowi **Załącznik Nr 2** do Umowy.
3. Usługa odbierania odpadów komunalnych będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:
  - 1) a zwłaszcza ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016, poz. 250) rozporządzeniami wykonawczymi do Ustawy, z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21.) oraz z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016, poz. 672);

- 2) obowiązującymi w czasie trwania umowy każdorazowymi Regulaminami oraz każdorazową uchwałą Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Ostródzko-Łławskiego „Czyste Środowisko” w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

### § 3

#### Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności z zawartymi w OPZ i SIWZ.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności:
  - 1) posiada wpis do właściwego rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - 2) posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów objętych przedmiotem zamówienia, wydane przez właściwy organ zgodnie z ustawą o odpadach
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 2 przez cały okres realizacji Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny i osobowy niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że zgodnie z SIWZ i Opisem Przedmiotu Zamówienia posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy w **Sektorze II**, a pojazdy wyposażone są w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy.
5. Wykonawca posiada wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, wymagany zgodnie z art. 7 ustawy z dnia z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada zawartą umowę z instalacją odzysku lub prowadzi taką instalację.
7. Wykonawca oświadcza, iż posiada zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w zakresie Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż posiada tytuł prawny do bazy magazynowo-transportowej.
9. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia w trakcie realizacji Umowy utracą moc, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń w terminach zapewniających ciągłość realizacji Przedmiotu Umowy oraz niezwłocznego przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
10. W przypadku gdy zawarta umowa wskazana w ust. 6 wygaśnie, Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowej umowy oraz przekazania jej kopii Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia umowy, pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
11. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, o której mowa w ust. 7 obejmuje okres krótszy niż okres realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis) w terminie 7 dni od wygaśnięcia umowy poprzedniej pod rygorem odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. W przypadku, gdy Wykonawca utraci tytuł prawny do bazy magazynowo-transportowej zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o powyższym Zamawiającego oraz niezwłoczne uzyskanie tytułu prawnego do nowej bazy.

#### § 4

#### Termin wykonania Przedmiotu Umowy

Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie:

1. **01 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2019r.** – w zakresie odbierania odpadów komunalnych na warunkach opisanych w Umowie\*,
2. **do 22 grudnia 2016r.** w zakresie prac organizacyjno-technicznych dotyczący obowiązku Wykonawcy sporządzenia Harmonogramu, o którym mowa w § 6 ust. 2 Umowy i **do dnia 30 grudnia 2016r.** do jego wydruku i dystrybucji wśród wszystkich właścicieli nieruchomości **Sektora II\***,
3. **do 22 grudnia 2016r.** w zakresie wyposażenia aptek w pojemniki przeznaczone do zbierania przeterminowanych leków oraz punktów użyteczności publicznej do zbierania baterii\*,
4. **do 22 grudnia 2016r.** w zakresie wyposażenia „gniazd” na terenie gmin, które przyjęły system gniazdowy i budynków wielolokalowych na terenie gmin z systemem „u źródła” w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w ilości co najmniej 1 „gniazdo” zawierające 3 pojemniki do zbierania poszczególnych frakcji – papier, plastik, szkło według wykazu zawartego w **Załączniku Nr 4 do OPZ, a w zabudowie jednorodzinnej właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gmin z systemem „u źródła”**, którzy zadeklarowali segregowanie odpadów w worki do zbierania takich frakcji jak papier, plastik, szkło\*,

*\* z zastrzeżeniem, iż w przypadku zawarcia Umowy w terminie uniemożliwiającym realizację zamówienia we wskazanym terminie – zostanie on przesunięty na odpowiedni okres,*

5. **do 31 stycznia 2020r.** w zakresie przekazania Sprawozdania półrocznego za drugie półrocze 2019r.

#### § 5

#### Ogólne obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca dołoży wszelkich starań w zakresie wykonywania usług określonych w Umowie, wywiązując się ze wszystkich swoich zobowiązań z dołożeniem najwyższej staranności, zgodnie z przyjętymi normami zawodowymi i posiadaną wiedzą w tym zakresie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w Umowie, OPZ oraz SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu niezwłocznie informacji dotyczących stanu realizacji Umowy, na piśmie, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy wyznaczy na piśmie Koordynatora ds. bieżącej realizacji Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.00 do 15.00.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania Umowy, w szczególności zakazuje

się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych. W razie konieczności, Strony zawrą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

## § 6

### Szczegółowe obowiązki Wykonawcy.

1. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne z terenu Sektora II, zebrane w pojemnikach i workach, zgodnie z: opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem odbioru odpadów, o którym mowa w ust. 2 poniżej, Uchwałą, szczegółowym wykazem nieruchomości udostępnionym w dniu podpisania Umowy, wykazem „gniazd”, wykazem posiadania pojemników na zużyte baterie i przeterminowane leki - określonych w **Załącznikach Nr 4 i 5 do OPZ** oraz każdorazowo obowiązującymi w gminach na terenie **Sektora II** Regulaminami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania na podstawie informacji przekazanych przez Zamawiającego, zawartych w OPZ oraz w Regulaminach i Uchwale - Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz od właścicieli nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy i w części nieruchomość na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady z terenu **Sektora II** na zasadach i terminach opisanych w OPZ. Wzór Harmonogramu stanowi **Załącznik Nr 3 do OPZ**.
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbierania frakcji odpadów szczegółowo wymienionych w Dziale I. ust. 2. OPZ.
4. Wykonawca w ramach usługi odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest do:
  - 1) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (dalej: RIPOK) położonej na terenie Związku Gmin Regionu Ostródzko-Iławskiego „Czyste Środowisko” z siedzibą w Ostródzie – Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych RUDNO sp. z o.o. z siedzibą w Rudnie (14-100 Ostróda, Rudno 17),
  - 2) przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki, w terminach i na zasadach opisanych w Dziale IV. OPZ.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia czystości oraz stanu technicznego pojemników, o których mowa w ust. 5, gwarantującej pełną funkcjonalność oraz estetykę w sposób i terminach opisanych w pkt IV OPZ. Wykonawca zapewni możliwość, w drodze odrębnych umów z właścicielami nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne z terenu **Sektora II**, wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych.
7. Wykonawca zapewni możliwość, w drodze odrębnych umów z właścicielami nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne z terenu **Sektora II**, utrzymania czystości pojemników, o których mowa w ust. 6 oraz pojemników własnych właścicieli nieruchomości, gwarantującej pełną estetykę, poprzez:
  - 1) mycie i dezynfekcję pojemników co najmniej 1 raz na 6 miesięcy,
  - 2) bieżącą konserwację i naprawy pojemników.

8. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania czystości wokół pojemników, altan śmietnikowych i "gniazd" w celu zapewnienia odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności zapobiegania wysypywaniu się odpadów komunalnych z pojemników i worków podczas dokonywania ich odbioru, zaś w przypadku ich wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów komunalnych oraz skutków ich wysypania (zabrudzenia, plamy).

Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania właścicieli nieruchomości o zaakceptowanych przez Zamawiającego Harmonogramach wywozu odpadów komunalnych w formie internetowej i pisemnej oraz wydruku zatwierdzonego przez Zamawiającego Harmonogramu odbioru odpadów i jego dystrybucji wśród wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie **Sektora II do dnia 30 grudnia 2016r\***. (z zastrzeżeniem, iż w przypadku zawarcia Umowy w terminie uniemożliwiającym realizację zamówienia we wskazanym terminie – zostanie on przesunięty na odpowiedni okres). W przypadku zmiany Harmonogramu do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości oraz zamieszczenia na własnej stronie internetowej - w terminie 7 dni od zaakceptowania zmian przez Zamawiającego.

*\*(z zastrzeżeniem, iż w przypadku zawarcia Umowy w terminie uniemożliwiającym realizację zamówienia we wskazanym terminie – zostanie on przesunięty na odpowiedni okres).*

9. Wykonawca dostarczy i ustawi we wskazanych przez Zamawiającego aptekach i obiektach użyteczności publicznej pojemniki do selektywnego zbierania przeterminowanych leków i baterii, zgodnie z wykazem aptek i miejsc użyteczności publicznej stanowiącym **Załącznik Nr 5 do OPZ**.
10. Wykonawca zobowiązuje się do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie zadeklarowanego selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który zadeklarował segregowanie odpadów, nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne. Wykonawca obowiązany jest natychmiast od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości pod rygorem zastosowania kar umownych określonych w § 13 ust. 1 pkt 21. Do informacji Wykonawca obowiązany jest załączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości oraz zdjęcie fotograficzne zastanej sytuacji.
11. Wykonawca **niezwłocznie** przekazuje Zamawiającemu na piśmie bieżące informacje o adresach nieruchomości, na których powstają odpady **a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego**.
12. Na żądanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia prawidłowo prowadzonej gospodarki odpadami komunalnymi, Wykonawca przedstawi niezwłocznie poświadczony kopie kart ewidencji odpadów i dowody dostarczania odpadów do RIPOK lub do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, tj. karty przekazania odpadów (KPO) oraz dokument potwierdzający recykling (DPR).
13. Wykonawca zobowiązuje się do ważenia odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze, a także przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres realizacji Umowy i 2 (dwa) lata po jej zakończeniu. Na każde żądania Zamawiającego Wykonawca przedstawi kopię dokumentacji pomiarowej.
14. Wykonawca zobowiązuje się do doraźnego udostępniania pojemników na wnioszek właściciela nieruchomości zamieszkałej do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych z prac prowadzonych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest

wymagane pozwolenie na budowę lub zgłoszenie oraz odbioru tych odpadów w terminie uzgodnionym z właścicielem nieruchomości. Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia za udostępnienie pojemnika na zasadach określonych w umowie z właścicielem nieruchomości.

15. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółową dokumentację związaną z wykonywaniem Umowy, potwierdzającą wykonanie usługi zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Umowie, OPZ, SIWZ i z przepisami prawa oraz okazać ją na każde żądanie Zamawiającego, jak również przedłożyć kopie dokumentacji, zaś Zamawiający zastrzega sobie prawo prowadzenia we własnym zakresie kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę Umowy, w szczególności poprzez wgląd do dokumentów sporządzanych w związku z prowadzeniem ewidencji odpadów i ich kontrolę oraz poprzez kontrole w miejscu wykonywania usługi.
16. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowy wykaz realizowanych umów na odbiór i transport odpadów lub na odbiór i zagospodarowanie odpadów, innych niż Umowa oraz w okresie realizacji Umowy w terminie 7 dni po zawarciu takich umów będzie o ich zawarciu informował Zamawiającego na piśmie. Informacja będzie zawierać co najmniej następujące dane: strony umowy, przedmiot umowy, kod odpadu, okres obowiązywania, instalacja, do której przekazywane są odpady..
17. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów w urządzenia GPS umożliwiające monitoring pracy pojazdów w czasie rzeczywistym oraz zapewnienie wglądu do danych z systemu monitoringu w sposób ciągły, w sposób wskazany w Dziale VII. OPZ- w ciągu 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy.

## § 7

### Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy podwykonawcom na zasadach opisanych w Dziale X. OPZ.

## § 8

### Raporty i sprawozdania

1. Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu Umowy będzie sporządzał półroczne sprawozdania, o których mowa w art. 9 n Ustawy i przekazywał je Zamawiającemu do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy (dalej: **Sprawozdania półroczne**).
2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu **miesięcznych raportów** (dalej: Raport) zawierających informacje o ilości odebranych i zebranych odpadów komunalnych, z podziałem na frakcje jak w Dziale I. ust. 2 OPZ, ich pochodzeniu, sposobach zagospodarowania tych odpadów oraz instalacji, do których przekazał odpady.
3. Wykonawca sporządza Raport w formie pisemnej uzgodnionej z Zamawiającym w terminie do 7 dni od zakończenia każdego miesiąca, którego dotyczy.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania Raportu akceptuje go lub zgłasza uwagi do Raportu.
5. Zaakceptowany przez Zamawiającego Raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
6. Akceptacja Raportu, o której mowa w ust. 5 powyżej nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania uwag, reklamacji, zadawania pytań oraz przeprowadzania kontroli co do danego okresu świadczenia usługi.

## § 9

### Baza magazynowo- transportowa, pojazdy

1. Wykonawca przez cały okres obowiązywania Umowy obowiązany jest posiadać bazę magazynowo -transportową, zgodnie z warunkami opisanymi w Dziale IX. OPZ.
2. Wykonawca przez cały okres obowiązywania Umowy obowiązany jest posiadać, na terenie swojej bazy oraz udokumentować w sposób nie budzący wątpliwości prawo do dysponowania w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy (własność, dzierżawa, leasing) wszystkimi pojazdami wymienionymi w **Załączniku Nr 6 do SIWZ** oraz utrzymywać pojazdy w stanie opisanym w Dziale IX ust. 3 OPZ.

## § 10

### Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w celu wykonania Umowy, w szczególności przy:
  - 1) opracowywaniu Harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, o którym mowa § 6 ust. 2 Umowy,
  - 2) udostępnianiu Wykonawcy aplikacji informatycznej, w której umieszczone są informacje o nieruchomościach, na których powstają odpady komunalne – z terenu **Sektora II** oraz deklaracjach właścicieli w jaki sposób będą gromadzić odpady komunalne,
  - 3) przekazywaniu drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów komunalnych.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 12 Umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli realizacji świadczonych przez Wykonawcę usług oraz innych elementów, których zakres podlega ocenie na podstawie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz zapisów Umowy, a w szczególności:
  - 1) realizacji odbioru i transportu odpadów pod względem ilości, terminowości, kompleksowości i zgodności z zapisami OPZ oraz SIWZ,
  - 2) oznakowania, wyposażenia, parametrów technicznych oraz ilość pojazdów Wykonawcy,
  - 3) opróżnienia pojazdów z odpadów, czystość zewnętrznej i wewnętrznej pojazdu przed rozpoczęciem odbioru odpadów,
  - 4) transport odpadów do miejsc wskazanych w SIWZ i OPZ,
  - 5) prawidłowości rejestracji w systemach monitoringu wszystkich zdarzeń związanych z odbiorem i transportem odpadów,
  - 6) wyposażenia nieruchomości sukcesywnie w worki do segregacji odpadów zgodnie z zapisami OPZ,
  - 7) wyposażenia nieruchomości w pojemniki zgodnie z zapisami OPZ.
4. Kontrola będzie dokonywana przez obserwację realizacji usług bezpośrednio w terenie lub analizę dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu na jego żądanie, jak również na podstawie monitoringu z systemów zamontowanych w pojazdach Wykonawcy, dostępnym Zamawiającemu.

5. Prawo kontroli przysługuje pracownikom Zamawiającego oraz osobom upoważnionym przez Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości sporządzany jest protokół. Protokół z kontroli zostanie przesłany do Wykonawcy w formie pisemnej w ciągu 7 dni od dnia stwierdzenia uchybienia w trakcie kontroli.
7. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia, w formie pisemnej, odwołania od ustaleń i wniosków zawartych w protokole kontroli. Odwołanie wraz z uzasadnieniem Wykonawca wnosi do Zamawiającego w terminie do 7 dni licząc od dnia otrzymania protokołu z kontroli. Wyżej wymienione odwołanie Zamawiający rozpatrzy w terminie 7 dni od otrzymania odwołania Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy wykonywany jest przez kilka podmiotów kontrola może dotyczyć każdego z nich z osobna, kilku z nich lub wszystkich łącznie.

## **§ 11**

### **Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku**

1. Wykonawca jest zobowiązany do dążenia do osiągnięcia na obszarze Sektora II poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645).
2. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wynoszą w roku 2017 – co najmniej 20%, 2018 - co najmniej 30%, 2019 - co najmniej 40% .
3. Dążenie do osiągnięcia wskazanych w ust. 2 poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia wskazanych w ust. 1 frakcji odpadów wskazane jest w okresie realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dążenia do osiągnięcia na obszarze Sektora I poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska, o którym mowa w ust. 1.
5. Wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 4 frakcji odpadów wynoszą w roku 2017 – co najmniej 45%, w roku 2018 – co najmniej 50%, w roku 2019 – co najmniej 60%.
6. Osiągnięcie wskazanych w ust. 5 poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust. 4 frakcji odpadów wskazane jest w okresie realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Ustalenie, czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu nastąpi na podstawie Sprawozdania półrocznego.
8. Wykonawca w okresie realizacji Umowy obowiązany jest dążyć do ograniczenia odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r.: w 2017r. – 45%, w 2018 r. – 40% i w 2019 r. – 40% zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomu ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do

składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów ( Dz. U. 2012r. poz. 676).

## **§ 12 Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że łączne ryczałtowe wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy za cały okres objęty Umową wynosi \_\_\_\_\_ **zł brutto**.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe należne za 1 miesiąc świadczenia usług wynosi: netto \_\_\_\_\_ zł, (słownie: \_\_\_\_\_), powiększone o należny podatek VAT (8%) w kwocie \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_), tj. wynagrodzenie łączne brutto w wysokości \_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_), zastrzeżeniem ust. 10 poniżej.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi na podstawie faktury VAT, wystawionej po zaakceptowaniu przez zamawiającego Raportu, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy.
4. Od akceptacji Raportu Wykonawca ma 7 dni na wystawienie faktury VAT i dostarczenie jej do siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku realizacji części zamówienia przez podwykonawcę/ów podstawę do wystawienia faktury będzie stanowiła:
  - 1) kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę/ów za wykonane przez niego usługi łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty zgodnego z przepisami prawa, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
  - 2) oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy całości wynagrodzenia za wykonane przez niego usługi - w ramach niniejszej Umowy .
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wykonawcy nr \_\_\_\_\_ prowadzony przez \_\_\_\_\_, w ciągu 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 3.
7. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu usunięcia tej niezgodności, lub do czasu wystawienia korekty faktury, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
9. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek za opóźnienie.
10. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Kwota, o której mowa w ust. 1 powyżej zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania całości Umowy.

## **§ 13 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub przez Wykonawcę bez winy Zamawiającego, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego określonego w § 12 ust. 1 Umowy brutto,
- 2) za odebranie odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości na terenie Sektora II, a oddane przez Wykonawcę do RIPOK w usłudze realizowanej dla Zamawiającego - w wysokości 20 000 zł za każde zdarzenie,
- 3) za każdy przypadek odebrania odpadów od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych w ilości większej, niż zadeklarowano w systemie - w wysokości 10 000 zł,
- 4) za każdy przypadek odbioru tym samym transportem odpadów komunalnych zmieszanych z wydzieloną frakcją popiołu przez Wykonawcę podczas realizacji usługi gdy właściciel nieruchomości zadeklarował segregowanie odpadów oraz posiadał odpowiednio oznakowane pojemniki - w wysokości 10 000 zł,
- 5) za każdy przypadek dostarczenia zmieszanych odpadów zebranych selektywnie w tym poszczególnych frakcji - w wysokości 10 000 zł,
- 6) za każdy przypadek nieodebrania odpadów zgodnie z Harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1000 zł,
- 7) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektu Harmonogramu - w wysokości 300 zł,
- 8) za każdy przypadek niedostarczenia właścicielom nieruchomości Harmonogramu odbioru odpadów zaakceptowanego przez Zamawiającego w wysokości 2000 zł . Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 25 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu).
- 9) za każdy nieuzasadniony lub niezgłoszony do Zamawiającego, wyjazd pojazdu poza granice administracyjne Związku Gmin Regionu Ostródzko-Ławskiego "Czyste Środowisko" w tym poza granice Sektora II (zakaz nie dotyczy dojazdu do RIPOK) w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów dla Zamawiającego - w wysokości 10 000 zł,
- 10) za realizowanie usługi pojazdem nieoznakowanym zgodnie z wytycznymi - w wysokości 300 zł za każdy dzień naruszenia,
- 11) za rozpoczęcie w dniu roboczym realizacji odbioru i transportu odpadów pojazdem nieopróżnionym z odpadów z dnia poprzedniego w wysokości 10.000 zł,
- 12) za realizowanie odbioru i transportu odpadów pojazdem nie spełniającym wszystkich wymogów pod względem wyposażenia pojazdu w urządzenia i systemy określone w SIWZ w tym system monitorujący, bądź realizującego usługi z niesprawnymi lub wyłączonymi urządzeniami/systemami - w wysokości 10 000 zł za każdy dzień /za każdy pojazd,
- 13) za każdy przypadek niedostępności danych o położeniu pojazdów pochodzących z systemu nawigacji satelitarnej GPS oraz danych o miejscach załadunku i wyładunku odpadów w okresie realizacji zamówienia - w wysokości 1.000 zł,
- 14) za nieterminowe dostarczenie wymaganych sprawozdań - w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
- 15) za każdy przypadek niedostępności pojazdu w celu jego kontroli upoważnionym pracownikom Zamawiającego - w wysokości 1.000 zł.

- 16) za każdy przypadek dostarczenia do nieruchomości zamieszkałej worków dla poszczególnych frakcji odpadów segregowanych nie spełniających warunków umowy - w wysokości 500 zł,
  - 17) za każdy przypadek nie wyposażenia nieruchomości w worki lub pojemniki, w sposób i w terminach zgodnych z Umową w wysokości 1000 zł,
  - 18) za każdy przypadek nieuprzątnięcia miejsca odbioru odpadów oraz za każdy przypadek nieutrzymywania pojemników w wymaganym stanie technicznym i sanitarnym - w wysokości 300,00 zł,
  - 19) za każdy przypadek nie podania Zamawiającemu informacji, o których mowa w §6 ust.16 Umowy – w wysokości 20 000 zł,
  - 20) w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek niezgłoszenia Zamawiającemu o przypadkach, o których mowa w Dziale V. ust. 6 OPZ i w § 6 ust. 10 i 11 Umowy,
  - 21) w wysokości 20.000 złotych za każdy przypadek braku odbioru odpadów wielkogabarytowych, w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2019 r. z częstotliwością zaoferowaną przez Wykonawcę w ofercie.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
    - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 12 ust. 1 niniejszej Umowy.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

#### **§ 14 Zabezpieczenie**

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia przed podpisaniem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 2 % (dwóch procent) ceny wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust 1 Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia upływu terminu na wykonanie przez Wykonawcę obowiązku złożenia sprawozdania półrocznego - za okres lipiec - grudzień 2019 roku.
4. Zwrot dokumentu zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Zabezpieczenie wnosi się w formach określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub w formie poręczenia powinno być ustanowione jako bezwarunkowe i nieodwołalne. Zabezpieczenia wynikające z poręczenia lub gwarancji powinny podlegać wyłącznie prawu polskiemu oraz zgodnie z wyborem Zamawiającego wskazywać jako sąd właściwy sąd miejsca spełnienia świadczenia lub sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego. Gwarancja nie może zawierać klauzuli

o zwolnieniu gwaranta od odpowiedzialności w przypadku zmiany umowy pomiędzy jej beneficjentem a wykonawcą lub uzależniać odpowiedzialność gwaranta od akceptacji przez niego zmian tej umowy.

7. Koszty ustanowienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

## **§ 15**

### **Prawo odstąpienia od Umowy, wypowiedzenie**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia Umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone na piśmie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia Umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują m.in. przypadki:
  - 1) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania działalności będącej przedmiotem Umowy,
  - 2) nie podjęcia się przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwania ich wykonywania, gdy przerwa trwała dłużej niż 7 dni,
  - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
  - 4) dokonania zajęcia składników majątku Wykonawcy uniemożliwiającego wykonanie Umowy,
  - 5) wszczęcie wobec Wykonawcy postępowania egzekucyjnego w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy,
  - 6) ogłoszenia upadłości Wykonawcy bądź postawienia Wykonawcy w stan likwidacji oraz wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego,
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
4. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłóce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni i pomimo pisemnego wezwania wynagrodzenia tego nie uiścił w ciągu kolejnych 30 dni.

## **§ 16**

### **Osoby realizujące przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności polegające na transporcie i odbiorze odpadów zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy pełen etat. Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
2. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia osób, o których mowa w ust.1.

3. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 1 innymi osobami pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez wykonawcę w ofercie.
4. **Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy pzp w przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszeniu przez Wykonawcę Zobowiązania określonego w § 16 ust. 1, dotyczącego zatrudnienia osób Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.**

## **§ 17**

### **Porozumiewanie się Stron**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do Przedmiotu Umowy lub wynikające z realizacji Przedmiotu Umowy dla zachowania swojej ważności, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia umowy stanowią inaczej.
3. Osobami odpowiedzialnymi za koordynowanie działań w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_;
  - 2) ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_.
4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
5. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
  - 2) zmianie osób reprezentujących,
  - 3) ogłoszeniu upadłości
  - 4) ogłoszeniu likwidacji,
  - 5) zawieszenia działalności,
  - 6) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  - 7) wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego.

## **§ 18**

### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania, by rozstrzygnąć ewentualne spory i nieporozumienia wynikające z Umowy ugodowo poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie rozstrzygnąć sporu ugodowo, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

## **§ 19**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Wykonawcy, a 1 egzemplarz dla Zamawiającego.
2. Wszystkie Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Załączniki:  
Nr 1 - OPZ;  
Nr 2 - SIWZ;  
Nr 3 - Oferta;